

Утверждено ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 245 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.В.  
ПАСТОРОВА АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,  
Матвеева Марина Никандровна, Директор  
31.08.2022 11:00 (MSK), Сертификат 6DA1660065AD98B844D85C96899BACDF

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №245  
ИМЕНИ ГРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.В. ПАСТОРОВА  
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

«Согласовано»

Педагогический совет  
Протокол №1 от 31.08.2022

С учетом мнения Совета родителей  
Протокол №1 от 31.08.2022

«Утверждено»

Директор ГБОУ СОШ №245

/Матвеева М.Н./

Приказ № 47-ОД от «31» 08. 2022



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБОУ СОШ №245  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.В. ПАСТОРОВА  
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с частями 4 и 5 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 245 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ОУ, создается и действует в соответствии с Уставом ОУ, настоящим Положением.

1.4. В состав Педагогического совета входят: директор ОУ, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.5. В заседаниях Педагогического совета участвуют работники, входящие в состав Педагогического совета, не занятые в это время работой с обучающимися.

На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать: работники ОУ, не являющиеся членами Педагогического Совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОУ; обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

## **2. Задачи и функции Педагогического совета**

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

реализация государственной политики в области образования;

ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности, в том числе учебно-воспитательной работы с обучающимися;

внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

обсуждение и выбор вариантов содержания образования, форм и методов реализации образовательных программ;

решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования;

решение вопросов о переводе в следующий класс, об оставлении на повторное обучение обучающихся, о допуске к итоговой аттестации обучающихся;

организация опытно-экспериментальной и инновационной деятельности;

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

принимает участие в разработке программы развития ОУ;

разрабатывает и принимает образовательные программы, реализуемые ОУ;

принимает рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности;

разрабатывает и принимает локальные нормативные акты ОУ, находящиеся в его компетенции;

рассматривает вопросы о предоставлении обучающимся дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ;

осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, об организации государственной итоговой аттестации выпускников в различных формах;

принимает решение о выдаче обучающимся, завершившим освоение соответствующей образовательной программы, документов об образовании;

принимает решение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;

вырабатывает и выносит на рассмотрение администрации ОУ предложения о повышении эффективности работы по организации питания обучающихся, организации охраны здоровья обучающихся;

вырабатывает и выносит на рассмотрение администрации ОУ предложения о повышении эффективности работы методических объединений и творческих групп педагогических работников ОУ.

### **3. Организация работы Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

3.2. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления ОУ имеет бессрочный срок полномочий.

3.3. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором ОУ.

3.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор Образовательного учреждения.

3.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

3.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.7. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

3.8. Председателем Педагогического совета является директор ОУ (лицо, исполняющее его обязанности), который:

ведет заседания Педагогического совета;

организует делопроизводство Педагогического совета;

обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу ОУ и локальным нормативным актам ОУ.

3.9. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

3.10. В условиях реализации мер по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции допускается сочетание различных форм проведения Педагогического совета (очной, дистанционной, смешанной).

### **4. Документация Педагогического совета**

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выдаче обучающимся, завершившим освоение соответствующей образовательной программы, документов об образовании могут оформляться списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс и выдаче документов об образовании утверждаются приказом ОУ.

4.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.